

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ
ПРИКАЗ

От 23 июля 2014 года № 48

г. Омск

О внесении изменений в приказ директора департамента финансов и контроля
Администрации города Омска от 30 июня 2014 года № 84

На основании Положения о департаменте финансов и контроля Администрации города Омска, утвержденного Решением Омского городского Совета от 28 сентября 2011 года № 441, приказываю:

Внести в приказ директора департамента финансов и контроля Администрации города Омска от 30 июня 2014 года № 84 «О Порядке и Методике планирования бюджетных ассигнований бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период» (далее – приказ) следующие изменения:


1) пункт 3 приложения № 1 «Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) строку 1 таблицы пункта 13 приложения № 2 «Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета города Омска на очередной финансовый год и плановый период» изложить в следующей редакции:

« Оплата труда работников казенных учреждений, денежное содержание работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами и муниципальными правовыми	Планируется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими условия оплаты труда работников казенных учреждений, работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников. В расчетах фонда оплаты труда используются утвержденные в установленном порядке штатные расписания по состоянию на 1 июля текущего финансового года. Размеры индексации фонда оплаты труда для определенной категории работников в очередном финансовом году и плановом периоде устанавливаются в Методических рекомендациях с
--	---


СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления бюджетного
планирования департамента
финансов и контроля Администрации
города Омска


_____ Н.С. Куреза
« 22 » июня 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Консультант отдела правового и
кадрового обеспечения департамента
финансов и контроля Администрации
города Омска


_____ Я.О. Рыжковская
« 22 » июня 2017 г.

актами	<p>учетом действующего законодательства. Командировочные выплаты планируются в соответствии с порядком и нормами, утвержденными постановлением Мэра города Омска от 29 апреля 2002 года № 246-п «Об утверждении Положения о порядке возмещения командировочных расходов муниципальным служащим Администрации города Омска», Решением Омского городского Совета от 19 апреля 2006 года № 350 «Об утверждении Положения о порядке возмещения депутатам Омского городского Совета, муниципальным служащим Омского городского Совета расходов, связанных со служебными командировками», постановлением Администрации города Омска от 7 декабря 2015 года № 1610-п «Об утверждении Положения о порядке возмещения командировочных расходов работникам Администрации города Омска, осуществляющим техническое обеспечение деятельности Администрации города Омска, работникам муниципальных учреждений города Омска», а также с учетом максимального сокращения зарубежных командировок и командировок, не связанных с решением вопросов привлечения в бюджет города Омска средств федерального бюджета</p>
--------	---

».

Заместитель Мэра города Омска,
директор



И.А. Парыгина

Приложение № 1
к приказу директора департамента финансов и
контроля Администрации города Омска
от 23 марта 2017 года № 78

«3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в следующем порядке:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Подготовка отчетов о реализации в отчетном финансовом году муниципальных программ города Омска (далее – МП) и проведение на их основе оценки эффективности реализации в отчетном финансовом году МП (далее – оценка эффективности реализации МП). Представление на согласование в департамент городской экономической политики Администрации города Омска (далее – ДГЭП) и департамент финансов и контроля Администрации города Омска (далее – ДФиК) отчетов о реализации в отчетном финансовом году МП (далее – отчеты) и результатов оценки эффективности реализации МП	до 1 марта	Структурные подразделения Администрации города Омска, являющиеся ответственными исполнителями МП (далее – ответственные исполнители МП)
2	Проведение в ПК ЕСУБП в рамках своих полномочий анализа и формирование (корректировка) нормативных правовых актов, договоров, соглашений Российской Федерации, Омской области, муниципальных правовых актов, являющихся основанием возникновения расходных обязательств муниципального образования городской округ город Омск Омской области (далее – город Омск) и значений иных показателей, необходимых для формирования реестра расходных обязательств города Омска	до 15 марта	ГРБС
3	Формирование (корректировка) в ПК ЕСУБП перечня (наименований и кодов) расходных обязательств города Омска на очередной финансовый год и плановый период (далее – расходные обязательства)	до 15 марта	ГРБС
4	Проведение проверки корректности представленных данных, проведенных расчетов и оценки эффективности реализации МП, рассмотрение предложений ответственного исполнителя МП по внесению изменений в МП по результатам проведенной оценки эффективности	до 1 апреля	ДГЭП, ДФиК

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
	реализации МП		
5	Подготовка и направление на рассмотрение Мэру города Омска сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации МП в отчетном финансовом году	до 1 апреля	ДГЭП
6	<p>Осуществление в ПК ЕСУБП проверки данных для составления реестра расходных обязательств, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименований и кодов полномочий, в рамках которых исполняются расходные обязательства; - наименований и кодов расходных обязательств; - перечня нормативных правовых актов, договоров, соглашений Российской Федерации, Омской области, муниципальных правовых актов, являющихся основанием возникновения расходных обязательств; - значений иных показателей, необходимых для формирования реестра расходных обязательств города Омска 	до 25 апреля	ДФиК
7	Формирование в ПК ЕСУБП и представление в Министерство финансов Омской области реестра расходных обязательств	в сроки, установленные Министерством финансов Омской области	ДФиК
8	Доведение до ДФиК и ответственных исполнителей МП принятого Мэром города Омска решения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной МП, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации МП	до 1 мая	ДГЭП
9	Направление ответственным исполнителям МП предложений по структуре проектов МП, планируемых к реализации начиная с очередного финансового года, изменению структуры действующих МП в целях определения перечня целевых статей расходов (далее – ЦСР)	до 20 мая	ГРБС, являющиеся участниками МП
10	Направление в ДГЭП и ДФиК сформированной структуры проектов МП, планируемых к реализации начиная с очередного финансового года, изменений структуры действующих МП в целях определения перечня ЦСР	до 1 июня	Ответственный исполнитель МП

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
11	Согласование структуры проектов МП, изменений структуры действующих МП, указанных в пункте 10, и уточнение перечня ЦСР в ПК ЕСУБП	до 10 июня	ДГЭП, ДФиК
12	Разработка и предоставление в ДФиК основных показателей социально-экономического развития города Омска (сценарных условий) на очередной финансовый год и плановый период	до 15 июня	ДГЭП
13	Формирование и направление в ДФиК предложений по оптимизации действующих расходных обязательств и сети муниципальных учреждений, штатов, контингентов	до 20 июня	ГРБС
14	Формирование (корректировка) в ПК ЕСУБП целей, задач, показателей конечного и непосредственного результатов деятельности ГРБС на очередной финансовый год и плановый период	до 25 июня	ГРБС
15	Рассмотрение и утверждение в ПК ЕСУБП целей, задач, показателей конечного и непосредственного результатов деятельности ГРБС на очередной финансовый год и плановый период	до 1 июля	ДФиК
16	Разработка и доведение до ГРБС методических рекомендаций по формированию ГРБС бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период	до 1 июля	ДФиК
17	Осуществление оценки потребности в оказании муниципальных услуг и выполнении работ, включенных в ведомственные перечни муниципальных услуг и работ города Омска, оказываемых и выполняемых находящимися в ведении ГРБС муниципальными учреждениями города Омска	до 1 июля	ГРБС
18	Определение перечня объектов АИП с указанием объема бюджетных ассигнований на их реализацию, сформированного в соответствии с методическими рекомендациями по формированию ГРБС бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период	до 10 июля	ДГЭП
19	Осуществление расчетов и утверждение значений базового норматива затрат, корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат и нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги (на выполнение единицы	до 15 июля	ГРБС

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
	работы), включенной в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ		
20	<p>Представление в ДФиК бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период, в том числе:</p> <p>1) формирование в ПК ЕСУБП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложений по уточнению (корректировке) бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств города Омска на очередной финансовый год и первый год планового периода и по включению в проект бюджета бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств города Омска на второй год планового периода (с прикреплением расчетов); - обоснований бюджетных ассигнований; <p>2) направление на бумажном носителе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показателей сети муниципальных учреждений, штатов и контингентов; - результатов проведенной оценки потребности в оказании муниципальных услуг и выполнении работ, включенных в ведомственные перечни муниципальных услуг и работ; - правовых актов об утверждении нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги (на выполнение единицы работы), включенной в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ; - информации о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться бюджетными и автономными учреждениями города Омска; - пояснительной записки; - иных документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета 	до 25 июля	ГРБС
21	Проверка, согласование и утверждение в ПК ЕСУБП предложений, указанных в пункте 20, формирование свода объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств	до 10 августа	ДФиК
22	Разработка проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики города Омска на очередной финансовый год и плановый период	до 20 августа	ДФиК
23	Осуществление балансировки общих объемов	до 1 сентября	ДФиК

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
	<p>бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств исходя из прогноза налоговых и неналоговых доходов бюджета города Омска, источников финансирования дефицита бюджета города Омска и приоритетов социально-экономического развития города Омска. Формирование и направление на рассмотрение Мэру города Омска основных характеристик проекта бюджета города Омска</p>		
24	<p>Формирование и доведение до ДГЭП предельных объемов бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, включаемых в адресную инвестиционную программу города Омска на очередной финансовый год и плановый период (далее – АИП)</p>	до 1 сентября	ДФиК
25	<p>Формирование и согласование с ДФиК проекта АИП</p>	до 7 сентября	ДГЭП, ГРБС
26	<p>Формирование и доведение до ГРБС предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период</p>	до 10 сентября	ДФиК
27	<p>Распределение в ПК ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств по кодам расходов бюджета</p>	до 15 сентября	ГРБС
28	<p>Проверка, согласование и утверждение распределенных в ПК ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на предмет: - соответствия доведенным до ГРБС параметрам; - правильности применения кодов классификации расходов бюджета</p>	до 20 сентября	ДФиК
29	<p>Разработка и направление предложений ответственным исполнителям МП: - по внесению изменений в действующие МП в соответствии с бюджетными ассигнованиями, согласованными с ДФиК; - по формированию МП, планируемых к реализации начиная с очередного финансового года, в соответствии с бюджетными</p>	до 20 сентября	ГРБС, являющиеся участниками МП

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
	ассигнованиями, согласованными с ДФиК		
30	Формирование и направление на согласование в ДФиК, ДГЭП и ГРБС, являющихся участниками МП, проектов правовых актов о внесении изменений в действующие МП и проектов правовых актов об утверждении МП, планируемых к реализации начиная с очередного финансового года	до 25 сентября	Ответственные исполнители МП
31	Утверждение МП, планируемых к принятию начиная с очередного финансового года	до 5 октября	-
32	Формирование проекта Решения Омского городского Совета о бюджете города Омска на очередной финансовый год и плановый период	до 15 октября	ДФиК

»